

**REGULAMIN PROGRAMU**  
**Gotuj się na zmiany**  
**12. edycja****§1**  
**DEFINICJE**

Terminy użyte w Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:

- Regulamin** – niniejszy Regulamin programu „Gotuj się na zmiany – 12. edycja”, określający zasady prowadzenia Programu.
- Organizator** – Organizatorem Programu jest NAV Agency Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Taśmowa 3, 02-677 Warszawa, REGON 383095736, NIP 5213863437, KRS 0000781701, działająca na zlecenie NESTLÉ POLSKA S.A. z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 32, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025166, NIP: 527-020-39-68, REGON: 010006420, kapitał zakładowy 42.459.600 zł w pełni opłacony (**dalej: Nestle**)
- Program** – Program „Gotuj się na zmiany – 12. edycja” prowadzony przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie. **Program jest skierowany do szkół podstawowych oraz przedszkoli z całej Polski, zarówno publicznych jak i prywatnych** (dalej: „Placówki”). Z udziału w Programie wyłączone są wszelkie szkoły podstawowe dla dorosłych jak również wszelkie placówki edukacyjne innego stopnia, tj. żłobki, szkoły średnie, szkoły policealne i uczelnie wyższe. **W Programie poszczególne Placówki reprezentowane są przez nauczycieli tych Placówek upoważnionych do ich reprezentowania na potrzeby Programu (Uczestnicy).**
- Uczestnik** – nauczyciel danej Placówki (zgodnie z definicją Placówki z ust. 3 powyżej oraz stosownie do wskazanych w ust. 3 powyżej wyłączeń), działający w imieniu i na rzecz reprezentowanej przez niego Placówki. W Programie Uczestnik zawsze i bezwarunkowo traktowany jest jako reprezentant Placówki (nie jako osoba prywatna) dokonujący w szczególności w imieniu i na rzecz Placówki:
  - Rejestracji w Programie;
  - Składający w imieniu Placówki wszelkie oświadczenia woli;
  - Realizujący działania związane z Programem;
  - Odbierający na rzecz reprezentowanej Placówki ewentualne nagrody (w przypadku ich przyznania/uzyskania zgodnie z Regulaminem).
- Program zaliczeniowy** – wydarzenie w ramach Programu, w ramach którego Uczestnicy mogą realizować zadania zaliczeniowe w postaci:
  - Przygotowania sprawozdania z realizacji scenariuszy zajęć udostępnionych przez Organizatora;
  - Skutecznego zaproszenia nowego Uczestnika do programu;
  - Wypełnienia ankiety;
  - Udziału w konkursie i znalezienia się wśród 200 najlepszych uczestników konkursu; Zasady realizacji powyższych zadań opisane są w §5 niniejszego Regulaminu.
- Strona** – serwis internetowy pod adresem [www.gotujsienamiany.pl](http://www.gotujsienamiany.pl). Korzystanie ze Strony jest bezpłatne, jednak wymaga dostępu do internetu. Strona zawiera treści ogólnodostępne, jak również takie, do których dostęp jest przyznawany po rejestracji i zalogowaniu Uczestnika.

**§2**  
**CELE PROGRAMU**

- Edukacja młodzieży szkolnej (7-15 lat) oraz przedszkolnej (3-6 lat) i ich rodziców w temacie racjonalnego odżywiania.
- Promocja zdrowego stylu życia wśród młodzieży.
- Zaadresowanie tematyki niemarnowania żywności (trend zero waste).

Organizator oświadcza, że Program w żadnym ze swoich elementów i na żadnym etapie trwania nie ma celu komercyjnego, skierowanego na promocję konkretnych produktów lub usług, jak również nie jest działalnością lobbującą.

**§3****CZAS TRWANIA PROGRAMU**

1. Program trwa od 1 września 2022 roku do 30 czerwca 2023 roku.
2. Rekrutacja do programu trwa od 08.08.2022 roku do 30 czerwca 2023 roku.

**§4****REJESTRACJA W PROGRAMIE**

1. Warunkiem udziału w Programie jest dokonanie rejestracji Placówki w Programie przez Uczestnika, akceptacja Regulaminu, jak również złożenie przez Uczestnika reprezentującego Placówkę oświadczenia o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych oraz o posiadaniu przez Uczestnika upoważnienia do reprezentowania Placówki na potrzeby Programu. Powyższe oświadczenia Uczestnik składa dokonując rejestracji w Programie, niezależnie od metody rejestracji zgodnie z ust. 2 i 3 poniżej.
2. Rejestracja Placówki w Programie w okresie od 08.08.2022 r do 31.10.2022 r. polega na:
  - a. Wejściu na stronę <https://gotuj sienazmiany.pl/nauczycielu>
  - b. Pobranii formularza zgłoszeniowego za pomocą przycisku „Pobierz” znajdującego się w części „Zgłoś się już teraz”
  - c. Wypełnieniu formularza zgłoszeniowego
  - d. Wysłaniu formularza zgłoszeniowego na adres e-mail [kontakt@gotuj sienazmiany.pl](mailto:kontakt@gotuj sienazmiany.pl)
3. Rejestracja Placówki w Programie w okresie od 01.11.2022 r do 30.06.2023 r. polega na wypełnieniu formularza zgłoszeniowego on-line znajdującego się bezpośrednio na stronie <https://gotuj sienazmiany.pl/nauczycielu>
4. Dokonując rejestracji w sposób opisany w ust. 2 powyżej, Uczestnik nie powinien przysłać preferowanego hasła, którego będzie później używać do logowania się na Stronie. Organizator wyznaczy hasło tymczasowe, o którego brzmieniu Uczestnik zostanie poinformowany e-mailowo w ciągu 72h od wysłania maila rejestracyjnego, a które Uczestnik będzie mógł zmienić po zalogowaniu się na Stronie.
5. Za pomocą podanych przez danego Uczestnika informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej, Organizator tworzy Uczestnikowi konto na Stronie. O fakcie utworzenia konta, Uczestnik zostanie poinformowany e-mailem na adres, z którego dokonał zgłoszenia, niezwłocznie po utworzeniu konta.
6. Dokonując rejestracji w sposób opisany w ust. 3 powyżej, Uczestnik samodzielnie ustawia preferowane hasło do logowania w Programie. O fakcie utworzenia konta, Uczestnik zostanie niezwłocznie poinformowany e-mailem na adres, jaki podał przy rejestracji.
7. Rejestracja w Programie jest całkowicie bezpłatna.
8. Każdy Uczestnik może dokonać rejestracji tylko raz, tj. w przypadku kiedy np. Uczestnik jest nauczycielem, który pracuje w różnych Placówkach, może występować w imieniu tylko jednej z nich.
9. Każda Placówka może być wskazana do rejestracji dowolną ilość razy, tj. dowolna liczba Uczestników może zarejestrować się w programie w imieniu danej Placówki.
10. Liczba Uczestników, którzy mogą brać udział w Programie, nie jest limitowana.
11. Uczestnicy, którzy posiadają konta w Programie z jego poprzednich edycji, nie muszą dokonywać rejestracji ponownie, jednak po pierwszym zalogowaniu na Stronie, aby brać udział w Programie, będą musieli złożyć oświadczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej. Złożenie oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzednim jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Programie.
12. Uczestnik, rejestrując się w Programie, zgadza się na przesyłanie przez Organizatora wiadomości e-mail, SMS oraz kontakt telefoniczny, wyłącznie w związku ze sprawami dotyczącymi przebiegu Programu, w tym w szczególności informowaniem o nowych aktywnościach dostępnych w Programie Zaliczeniowym w miarę ich uruchamiania oraz informowaniem o ewentualnym planowaniu kolejnej edycji Programu.
13. Uczestnicy, którzy zarejestrują konto w Programie w okresie od 08.08.2022 r do 30.06.2023 r, zachowają konto i dane logowania w przypadku uruchomienia kolejnej edycji Programu.
14. Organizator przygotował limitowaną ilość 500 pakietów startowych dla Uczestników Programu. Każdy pakiet startowy zawiera:
  - a. Dwa plakaty edukacyjne
  - b. Talię kart do gry w kalambury
15. Do czasu wyczerpania zapasów pakietów startowych, możliwość ich zamówienia będzie dostępna w panelu użytkownika na Stronie, bezpośrednio po zalogowaniu Uczestnika na Stronie Programu.
16. Każdy Uczestnik może zamówić maksymalnie jeden pakiet startowy.
17. Aby dokonać zamówienia pakietu startowego, Uczestnik po zalogowaniu powinien wprowadzić dane do wysyłki pakietu w formularzu dostępnym na Stronie <https://gotuj sienazmiany.pl/my-profile> a następnie kliknąć przycisk „Zamów pakiet startowy”. Po dokonaniu zamówienia, funkcja ta nie będzie więcej dostępna dla danego Uczestnika.

18. Możliwość zamawiania pakietów startowych zostanie udostępniona 12 września 2022 roku.
19. Pakiety startowe zostaną wysłane Uczestnikom na adresy podane przy zamówieniu, nie później niż do 31.10.2022 r.

**§5****ZASADY PROGRAMU ZALICZENIOWEGO**

1. Program zaliczeniowy polega na realizacji przez Uczestników określonych przez Organizatora zadań. Organizator przewiduje cztery zadania w czasie trwania Programu, przy czym zaliczenie trzech z nich odbywa się na podstawie obiektywnych czynników, a jedno jest przyznawane uznaniowo.
2. Nagrodami w Programie Zaliczeniowym są elektroniczne karty podarunkowe do sklepów Decathlon, RTV Euro AGD lub Empik.com o wartości 200 zł każda. Wybór Nagrody leży w gestii uprawnionego do jej odbioru Uczestnika. Organizator przewidział łącznie 200 Nagród w Programie Zaliczeniowym. Każdy Uczestnik może otrzymać tylko jedną Nagrodę.
3. **Zadanie 1** polega na przygotowaniu sprawozdania z realizacji scenariuszy zajęć przygotowanych przez Organizatora. Organizator przygotowuje trzy pakiety scenariuszy zajęć (dla przedszkoli, dla klas 1-3 szkół podstawowych oraz dla klas 4-8 szkół podstawowych). Każdy pakiet będzie zawierał 4 scenariusze zajęć. Scenariusze będą udostępniane sukcesywnie, począwszy od 01.09, jednak wszystkie zostaną udostępnione nie później niż do 31.10.2022 r. Aby zrealizować zadanie, Uczestnik powinien:
  - a. Po zalogowaniu, pobrać ze Strony dowolny pakiet scenariuszy zajęć.
  - b. Zrealizować wszystkie zawarte w pakiecie scenariusze, w dowolny, wybrany przez siebie sposób, w dowolnym miejscu i czasie.
  - c. Przygotować dokumentację zdjęciową i/lub wideo z realizacji scenariuszy
  - d. Napisać sprawozdanie z realizacji scenariuszy i zapisać je w **jednym** pliku pdf o wadze max 20 MB. Przykładowy wzór sprawozdania będzie dostępny do pobrania na Stronie.
  - e. Załadować sprawozdanie z realizacji wszystkich scenariuszy z wybranego pakietu przez Stronę Organizator, przez cały okres trwania Programu, raz w tygodniu zweryfikuje wszystkie nadesłane sprawozdania pod kątem ich merytorycznej poprawności, tj. w szczególności tego, czy sprawozdanie dokumentuje wykonanie wszystkich scenariuszy z danego pakietu. Organizator nie wartościuje i nie ocenia formy czy kreatywności wykonania scenariuszy. Uczestnikom, których sprawozdania zostaną zaakceptowane, zostanie przyznane **Zaliczenie**. Uczestnicy, których sprawozdania będą zawierać braki, zostaną poinformowani o tym fakcie e-mailowo i poproszeni o dokonanie uzupełnień. Każdy Uczestnik może zgłosić sprawozdanie z realizacji scenariuszy jeden raz w trakcie całego Programu (z wyjątkiem sytuacji, w której Uczestnik zostanie poproszony o uzupełnienie, o którym mowa powyżej). Niezależnie od powyższego, każdy Uczestnik może realizować dowolną liczbę dostępnych scenariuszy udostępnionych przez Organizatora.
4. **Zadanie 2** polega na skutecznym zaproszeniu nowego Uczestnika do Programu. Aby otrzymać **Zaliczenie**, Uczestnik powinien zachęcić dowolnego innego nauczyciela przedszkola lub szkoły podstawowej do zarejestrowania się w Programie. Uczestnik, który rejestruje się w Programie na podstawie zaproszenia, winien w formularzu zgłoszeniowym podać adres e-mail Uczestnika, który zaprosił go do Programu, przy czym musi być to ten sam adres, którego do logowania w Programie używa Uczestnik zapraszający. **Zaliczenie** przyznawane jest jednorazowo, automatycznie po skutecznym dołączeniu pierwszego zaproszonego Uczestnika do Programu. Realizacja **Zadania 2** możliwa będzie od 01.11.2022 r. do końca trwania Programu.
5. **Zadanie 3** polega na wypełnieniu ankiety dla Uczestników. Ankieta dostępna będzie w dniach 01 – 15.05.2023 r. Każdy Uczestnik może wypełnić ankietę jeden raz. **Zaliczenie** przyznawane jest automatycznie po wysłaniu kompletnej ankiety.
6. **Zadanie 4** polega na znalezieniu się na liście 200 najlepszych Uczestników, którzy dokonali zgłoszenia w konkursie. **Zaliczenie** jest przyznawane uznaniowo, przez komisję konkursową powołaną przez Organizatora, na podstawie kryterium oryginalności, kreatywności i zaangażowania włożonego w przygotowanie pracy konkursowej. Zasady Konkursu zostały opisane w §6 Regulaminu.
7. Uczestnik, który otrzyma wszystkie cztery **Zaliczenia**, zyskuje możliwość zamówienia Nagrody. W tym celu powinien nie później niż do dnia 16.06.2023 r:
  - a. Wejść na Stronę i zalogować się na swoim koncie
  - b. Wybrać Nagrodę, którą chce otrzymać, spośród następujących:
    - i. Elektroniczna karta podarunkowa do sklepu sieci RTV Euro AGD lub na euro.com.pl o wartości 200 zł

- ii. Elektroniczna karta podarunkowa na empik.com o wartości 200 zł
  - iii. Elektroniczna karta podarunkowa do sklepu sieci Decathlon lub na decathlon.pl o wartości 200 zł
8. Potwierdzić zamówienie Nagrody.
    - a. Nagrody w Programie Zaliczeniowym zostaną wysłane do Uczestników za pomocą wiadomości e-mail, w terminie nie późniejszym niż 30.06.2023 r.
  9. Łączna pula Nagród w Programie zaliczeniowym wynosi 40 000 zł.
  10. Z uwagi na fakt, że Nagrody wydawane są na rzecz Placówek, po ich stronie leży ewentualne rozliczenie wygranej pod kątem podatkowym.
  11. Po zamówieniu Nagrody w Programie Zaliczeniowym, każdy Uczestnik będzie mieć możliwość samodzielnego pobrania Dyplomu potwierdzającego udział i wygraną w Programie.

## §6

### KONKURS

1. Konkurs będzie trwać w dniach 13.03 – 09.04.2023 r i prowadzony będzie dwutorowo, osobno dla Szkół Podstawowych i Przedszkoli.
2. W Konkursie mogą brać udział wyłącznie zarejestrowani w Programie Uczestnicy.
3. W Konkursie brać udział i wygrać Nagrodę mogą również Uczestnicy, którzy nie biorą udziału w Programie Zaliczeniowym z tym zastrzeżeniem, że jedna z Nagród w Konkursie jest ściśle powiązana z Programem zaliczeniowym.
4. Zadanie konkursowe, nagrody w konkursie i szczegółowe zasady udziału zostaną opisane osobnym regulaminem i opublikowane na Stronie nie później niż do 30.11.2022 r.

## §7

### REKLAMACJE

1. Reklamacje mogą być zgłaszane do Organizatora w formie pisemnej na adres Organizatora wskazany w Regulaminie lub elektronicznej na adres [kontakt@gotujsiemazmiany.pl](mailto:kontakt@gotujsiemazmiany.pl).
2. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 14 dni od daty ich wpłynięcia do Organizatora. O rozpatrzeniu reklamacji Uczestnicy informowani są za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na adres wskazany w piśmie.
3. Rozpatrzenie reklamacji polega na zbadaniu jej zasadności i wyjaśnienia przyczyn uzasadniających złożenie reklamacji.
4. Złożenie reklamacji nie wyklucza możliwości dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

## §8

### DANE OSOBOWE

1. W związku z Programem przetwarzane będą następujące dane osobowe:
  - a. Adres email podany przez Uczestnika podczas rejestracji w Programie;
  - b. Numer telefonu podany przez Uczestnika podczas rejestracji w Programie;
  - c. Imię i nazwisko Uczestnika podane podczas rejestracji w Programie;
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane do celów:
  - a. przeprowadzenia Programu- dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e);
  - b. rozpatrzenia reklamacji - dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e);
  - c. ustalania, dochodzenie roszczeń lub obrona praw - dane, o których mowa w ust. 1 lit a) – e).
3. Podstawą prawną przetwarzania danych przetwarzanych w celach, o których mowa w ust. 2 lit a) - c) oraz e) jest uzasadniony interes administratora danych (Nestle Polska S.A.), jakim jest realizacja Programu służącego propagowaniu wśród uczniów szkół podstawowych dobrych nawyków związanych z prawidłowym odżywianiem, oraz ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona praw.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przetwarzanych w celach, o których mowa w ust. 2 lit. d) jest zgoda osoby, której dane dotyczą oraz uzasadniony interes administratora danych (Nestle Polska S.A.), jakim jest ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona praw.
5. Administratorem danych osobowych, o których mowa powyżej, jest: Nestle Polska S.A., ul. Domaniewska 32, 02-672 Warszawa, e-mail: [data.privacy@pl.nestle.com](mailto:data.privacy@pl.nestle.com).
6. Podanie danych osobowych w postaci imienia i nazwiska, adresu email oraz nr telefonu podanego przez Uczestnika – jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Programie. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Programie.
7. Wszelkie żądania, pytania i wnioski dotyczące danych osobowych przetwarzanych przez Nestle Polska S.A. w związku z Programem lub związanych z nimi praw, należy kierować pisemnie na adres: Nestlé Polska S.A., ul.

Domaniewska 32, 02-672 Warszawa lub mailem na adres: [data.privacy@pl.nestle.com](mailto:data.privacy@pl.nestle.com). Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych Nestle Polska S.A.: [DataProtectionOffice@nestle.com](mailto:DataProtectionOffice@nestle.com).

8. Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do podanych danych i otrzymania kopii danych oraz prawo żądania ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania (sprzeciw dotyczyć może przetwarzania w celach marketingu bezpośredniego lub może wynikać z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby wobec przetwarzania niezbędnego do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych), żądania ich przeniesienia, a także do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie (jeżeli stanowi ona podstawę prawną przetwarzania danych osobowych), jak również prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych Uczestników Programu Organizatorowi, z pomocą którego Administrator realizuje ww. cele przetwarzania. Dane osobowe, o których mowa w poprzednim zdaniu mogą być przekazywane bądź mogą uzyskać do nich dostęp:
  - a. inni usługodawcy Administratora, z pomocą których Administrator realizuje ww. cele przetwarzania (kategorie takich odbiorców danych: podmioty świadczące usługi magazynowe, logistyczne, pocztowe, kurierskie, usługi marketingowe (organizacja promocji, zarządzanie kampaniami reklamowymi), usługi w zakresie obsługi klienta, usługi w zakresie wsparcia IT/IS, w tym prowadzenia i rozwoju stron internetowych i baz danych, firmy prawnicze, audytorskie, księgowość, archiwizacyjne
  - b. podmioty z grupy kapitałowej Administratora lub (iii) podmioty, którym Administrator jest zobowiązany podać te dane, w szczególności organy administracji publicznej lub organy powołane do kontroli przestrzegania i egzekwowania prawa.
10. Podanie danych osobowych przez Uczestników dokonujących zgłoszenia Placówki do Programu jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Programie oraz (w odniesieniu do Uczestników będącymi laureatami Konkursów) do otrzymania nagrody lub (w przypadku Uczestników składających reklamację w imieniu zgłoszonej do Programu Placówki) rozpatrzenia reklamacji. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Programie oraz (w odniesieniu do Uczestników będącymi laureatami Konkursów) brakiem możliwości otrzymania nagrody lub (w przypadku Uczestników składających reklamację w imieniu Szkoły) rozpatrzenia reklamacji.
11. Administrator danych zapewnia odpowiednie środki ochrony danych Uczestników odpowiadające standardom rynkowym w celu ochrony i zapewnienia ich poufności, poprawności i dostępności, jak również ochrony przed ich nieuprawnionym wykorzystaniem lub nieuprawnionym dostępem, zgodnie z wytycznymi i politykami przyjętymi przez Administratora danych oraz obowiązującymi przepisami prawa.
12. W przypadku, gdy przetwarzanie danych związane będzie z przesyłaniem danych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego, będzie ono odbywało się z wykorzystaniem standardowych klauzul umownych zatwierdzonych przez Komisję Europejską, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych wymaganego przepisami prawa.
13. Dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż jest to niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i realizacji Programu oraz udzielenia odpowiedzi na ewentualne reklamacje, tj. nie dłużej niż do upływu 6 miesięcy od dnia zakończenia Programu lub nie dłużej niż do chwili cofnięcia zgody (z zastrzeżeniem, iż cofnięcie zgody ma skutek na przyszłość, tzn. nie wpływa na zgodność przetwarzania z prawem na tej podstawie od momentu udzielenia do momentu cofnięcia zgody). Ponadto, w przypadku dochodzenia roszczeń Administrator może w dalszym ciągu przetwarzać dane osobowe przez taki dodatkowy okres, jaki będzie konieczny w ramach rozpatrzenia danego roszczenia.
14. W odniesieniu do Uczestników, powyższe informacje podawane są im w niniejszym Regulaminie, dostępnym na Stronie [www.gotujszienazmiany.pl](http://www.gotujszienazmiany.pl).

## §9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator ma prawo żądać od Uczestnika wykazania umocowania do działania w imieniu Placówki, pod rygorem wykluczenia Uczestnika z Programu.
2. Organizator nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Uczestników, uczniów Placówek i ich przedstawicieli ustawowych, w związku z uczestnictwem w Programie.
3. Organizator zastrzega, że wszelkie materiały edukacyjne udostępnione Placówek w związku z realizacją Programu są przedmiotem praw autorskich oraz praw własności przemysłowej.
4. Materiały udostępnione przez Organizatora mogą być wykorzystane wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia Programu. Nie jest dozwolone wykorzystywanie materiałów w innych celach.
5. Na czas trwania Programu Organizator udostępnia infolinię telefoniczną oraz e-mailową:
  - a. 780 054 767. Koszt połączenia zgodny z taryfą operatora Uczestnika. Numer infolinii jest zwykłym

numerem GSM, nie należącym do numeracji Premium.

b. [kontakt@gotuj sienazmiany.pl](mailto:kontakt@gotuj sienazmiany.pl)

Infolinia obsługuje zapytania wyłącznie w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 09:00 – 17:00.

6. Uczestnicy są uprawnieni do swobodnego i wielokrotnego korzystania ze scenariuszy zajęć, w tym udostępniania ich osobom trzecim, zamieszczania w Social Media, na stronach internetowych Szkół itd. pod warunkiem, że takie użycie będzie każdorazowo zgodne z edukacyjnym celem Programu.
7. Wszelkie prawa autorskie do scenariuszy zajęć lekcyjnych jak i innych elementów Programu należą do Nestle. Żadne materiały związane z programem nie mogą być przedstawiane przez Uczestników jako ich własne, w szczególności Uczestnicy nie są uprawnieni do komercyjnego wykorzystania jakichkolwiek materiałów związanych z Programem.